

Совещание ответственных за аттестацию педагогических работников в ОУ

НОВЫЙ ПОРЯДОК с 01.09.2023

секретарь по аттестации ГБУ ДППО ЦПКС "ИМЦ" Василеостровского района
Тамбаум Оксана Владимировна

attestat@imcvo.ru



Санкт-Петербургское государственное казённое
учреждение «Центр аттестации и мониторинга
Комитета по образованию»

Центр аттестации и мониторинга КО

Документы <https://inspect-ko.spb.ru/2020/08/28/документы/>

Приказ Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» № 196 от 24.03.2023

Административный регламент Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по организации и проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, педагогических работников частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Санкт-Петербурга, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации» (Распоряжение Комитета по образованию № 1157-р от 31.08.2023)

Распоряжение Комитета по образованию «Об утверждении форм заключений специалистов об уровне профессиональной деятельности педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность» № 1092-р от 23.08.2023



Санкт-Петербургское государственное казённое
учреждение «Центр аттестации и мониторинга
Комитета по образованию»

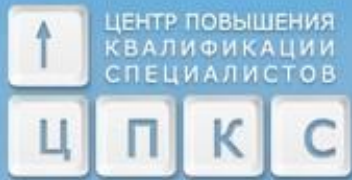
Центр аттестации и мониторинга КО

Презентации <https://inspect-ko.spb.ru/мероприятия/категории/>

Формирование индивидуальной папки для подачи в электронном виде через МФЦ или портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»

Подача заявления и загрузка индивидуальной папки педагогического работника на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»

Отзыв педагогическим работником собственного заявления с целью аттестации при подаче индивидуальной папки в электронном виде через портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (gu.spb.ru)



АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ С 01.09.2023

<https://imcvo.ru/deyatelnost-imts/napravleniya-deyatelnosti/attestatsiya-pedagogicheskikh-kadrov/>

[Обзор изменений в порядке аттестации педагогических работников с 01.09.2023 г.](#)
[Формирование электронного портфолио на портале государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга](#)

[Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности](#)

[Процедура аттестации по квалификационным категориям «педагог-методист» и «педагог-наставник»](#)

[Основания для установления первой и высшей квалификационных категорий](#)

[Новый порядок аттестации педработников. Вопросы – ответы](#)

[Структура индивидуальной папки педагогического работника, предоставляемой в бумажном виде](#)

[Инструкция по подаче заявления об аттестации педагогических работников образовательных организаций с целью установления квалификационной категории через портал Госуслуг](#)

[Особенности предоставления индивидуальной папки в электронной форме](#)

НОВЫЕ ФОРМЫ ЭКСПЕРТНЫХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ - С 1 ПО 18



Государственная услуга

«Организация и проведение аттестации педагогических работников»

Новации Порядка аттестации

- **Срок** действия квалификационных категорий с 1 сентября 2023 года **не устанавливается**
- **Ранее** присвоенные квалификационные категории **сохраняются** в течение срока, на который они были установлены
- Порядок **не применяется** к педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу
- При наличии первой квалификационной категории **срок подачи заявления** на высшую квалификационную категорию теперь **не ограничен**
- Уточнен перечень **сведений**, указываемых в заявлении



Государственная услуга
«Организация и проведение аттестации педагогических работников»

- Заявления на **высшую категорию** подают педагогические работники, имеющие (имевшие) **по одной из должностей** первую или высшую квалификационную категорию
- Уточнен **состав** аттестационной комиссии
- Сведения об установленной квалификационной категории вносятся работодателем **в трудовую книжку**
- По желанию педагогических работников проводится аттестация в целях установления квалификационной категории **«педагог-методист» и «педагог-наставник»**
- Для аттестации на новые квалификационные категории необходимо наличие высшей квалификационной категории

Уважаемые коллеги!

Обращаем ваше внимание на возможность предоставления всех документов, входящих в индивидуальную папку, в электронном виде посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги в Санкт-Петербурге» www.gu.spb.ru

Количество прикрепляемых листов **НЕ ОГРАНИЧЕНО!**

Сканы документов (обязательное условие - наличие синей печати ОУ и подписи руководителя) прикрепляются **ОДНОВРЕМЕННО** с подачей заявления.

Требования, предъявляемые к электронным документам: допустимые форматы файлов: jpg, jpeg и pdf; максимальный размер файла для добавления к электронному заявлению – 3 Мб. Документы возможно прикреплять двумя способами: каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла (наименование файлов должно позволять идентифицировать документ) или в виде единого pdf-файла, например: «Аттестационная папка на первую категорию» или «Индивидуальная папка на высшую категорию»

На сайте СПб ГКУ «Центр аттестации и мониторинга КО» размещены презентации, разъясняющие способ предоставления документов в электронной форме: <https://inspect-ko.spb.ru/мероприятия/категории/>
В случае подачи документов через Портал Госуслуг опись документов и формы экспертных заключений прикреплять **НЕ НАДО**.

АТТЕСТАЦИЯ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ



Создайте аттестационную комиссию минимум из 5 человек

Издайте приказ со списком педагогов, подлежащих аттестации, и графиком ее проведения

Ознакомьте под подпись педагога с приказом минимум за 30 календарных дней до его аттестации

Подготовьте представления на каждого работника и передайте в аттестационную комиссию

Ознакомьте педагога с представлением минимум за 30 календарных дней до его аттестации

Проведите заседание аттестационной комиссии с оформлением решения в протоколе

Ознакомьте педагога с выпиской из протокола под подпись в течение 5 рабочих дней после его аттестации

«АКТИОН» Образование

ВНИМАНИЕ

Не включайте в комиссию руководителя образовательной организации

Педагоги, которым не надо проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности

Категория работников	Когда можно провести аттестацию
Педагоги, у которых есть квалификационная категория	Аттестацию не проводят
Беременные женщины	Аттестацию не проводят
Женщины в отпуске по беременности и родам	Минимум через два года после выхода из отпуска
Работники в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	
Работники, отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием	Минимум через год после выхода на работу

Вопросы по аттестации отправляйте на
почту: attestat@imcvo.ru

Консультации для педагогов ДОУ и ОДОД по вторникам с
15.00 до 18.00

Консультации для педагогов школ, ППМС, ДЮТЦ, ДДТ
по пятницам с 15.00 до 18.00

Если будут изменения - рассылка на электронные почты ОУ



Государственная услуга
«Организация и проведение аттестации педагогических работников»

Сайт Центра аттестации и мониторинга
Комитета по образованию
Санкт-Петербурга
<https://inspect-ko.spb.ru>



Электронная почта отдела аттестации ЦАиМ
caim-oa@mail.ru

Телефоны: 246-11-01, 246-11-02, 246-11-03, 246-11-04
246-12-97, 246-12-69, 246-12-51